

PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Praktikstedsbeskrivelsen består af 4 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode
 - a) Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik
 - b) Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik
 - c) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik

Vejledning til udfyldelse af denne praktikstedsbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de angivne videns-og færdighedsmål. (De specialiseringsområder institutionen ikke tilbyder, kan slettes).

Den yderste kolonne udfyldes af den enkelte studerende. Den studerende skriver, hvordan han/hun vil arbejde med videns- og færdighedsmålene konkret i løbet af praktikken. Dette skal ske for hver enkel studerende og dermed bliver praktikstedsbeskrivelsen også en læringsplan for den enkelte studerende i gennem hele praktikforløbet.

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter:
Institutionens navn:	Sophieskolens Udviklingscenter
Adresse:	Merkurs Plads 4 4800 Nykøbing F
Tlf.:	54733100
E-mailadresse:	fjordskolen@guldborgsund.dk
Hjemmesideadresse:	fjordskolen-guldborgsund.dk
Åbningstider:	8.15-16
Institutionsleder:	Skoleleder Jan Axelsen – kontakt SFO leder Charlotte Ruder Fornitz

Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige specialiseringer)	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	<p>Udviklingscenteret er beliggende på Sophieskolen. Sophieskolen er nybygget skole i Nykøbing Falster, som åbnede i maj måned 2016. Sophieskolen rummer børn og unge mennesker fra 0. -10. årgang samt modtagerfunktion (MOF) og udviklingscenter. (UVC)</p> <p>Sophieskolen er bygget i fire afdelinger. En afdeling for 0.-5. årgang, en for 6.-9. årgang, en for 10. klassescetret og en til personale og administration.</p> <p>UVC er placeret i 6.9. afdelingen.</p>	
Antal børn/unge/voksne:	Udviklingscenteret har pt. 16 elever	
Aldersgruppe:	Eleverne er fra 12-16 år	
Beskrivelse af målgruppen:	Specifikke/ generelle indlæringsvanskeligheder, tidligere skader, ADHD, autisme samt andre diagnoser	
Indsatsområder/ aktuelle projekter:	Der arbejdes målrettet på, at eleverne afslutter 9 kl. med en afgangsprøve. Ud over det arbejdes med sociale relationer, adfærd og på, at eleverne rustes til, at kunne klare sig bedst muligt i deres voksenliv.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	<p>Udviklingscenteret arbejder relationsbaseret, og ud fra en anerkendende pædagogik. Der tages udgangspunkt i den enkelte elevs behov, og metoder tilrettelægges ud fra dette. Eleverne er delt op i 2 fagbånd. Et fagbånd som varetager eksamensforberedende undervisning for 8. og 9. kl. og et andet fagbånd, som varetager undervisningen af 6.-7. kl. Eleverne inkluderes i almen, så vidt det er muligt i de timer, de profiterer af at være en del af. Der arbejdes med materialer, som er tilpasset den enkelte elev, og det vurderes løbende, hvilke metoder som passer eleverne bedst i forhold til udvikling og læring.</p> <p>Struktur og forudsigelighed er en vigtig del af Udviklingscenterets hverdag, da det er en forudsætning for, at de fleste af vores elever trives.</p> <p>Motion og bevægelse bliver prioriteret højt, og der er dagligt fysisk udfoldelse på skemaet.</p>	
Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Udviklingscenteret har samarbejde med Uddannelsesvejleder, psykolog, sundhedsplejerske, LKT, ungdomsskolen, ungdomsuddannelserne og SSP.	

Personalegruppens sammensætning:	Udviklingscenteret består af lærere og pædagoger	
Praktikvejlederens kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	X
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb)	
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget: <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmål, uddannelsesplan og målformuleringen • Den studerendes mødeplan 	Der tages kontakt til SFO leder Charlotte Ruder Fornitz, og der aftales et besøg, hvor praktikvejleder deltager. Det vurderes her, om der er gensidig overensstemmelse mellem forventninger, og det praktikken kan tilbyde. Der vises rundt på stedet, og den studerende får information om arbejdstider og information om skolen. Der indhentes børne- og straffeattest inden praktikstart og ansættelsesbrev bliver udfærdiget.	
De første dage på praktikstedet er planlagt. <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens og kulturens organisering. 	I løbet af de første dage afholdes vejledning, hvor den studerende introduceres til Udviklingscenterets hverdag og eventuelle episoder, og begivenheder drøftes. Der bliver givet praktiske informationer om Udviklingscenteret og skolen generelt.	
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med <ul style="list-style-type: none"> • 2/3 udtalelse • Afsluttende prøve Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet	Der afholdes vejledning jævnligt, hvor den studerende laver dagsorden, og her samles også løbende op på udfordringer i hverdagen, forskellige pædagogiske tiltag og den studerendes projekt og interesse. Når 2/3 af praktikken er gennemført, aftales et besøg med den studerendes praktikvejleder på uddannelsesstedet, hvor det drøftes, hvor langt den studerende er i forhold til sin målformulering. Her snakkes også om, hvordan det går i hverdagen, om den studerendes engagement, og om praktikstedet opfylder den studerendes forventninger.	

Dato for sidste revidering:

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktik.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,		
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,		
Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,		
såvel den sundhedsmæssige som	anvende viden om sundhed og		

den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.		
Anbefalet litteratur:			
Særlige informationer om 1. praktikperiode			
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?			
Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.			
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes logbog?			

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation – 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod 0–5-årige. De vil i særlig grad have kompetencer til at skabe og udvikle pædagogiske miljøer og aktiviteter, hvor der på et pædagogisk fagligt grundlag skabes optimale betingelser for et stimulerende og trygt børneliv.

Kompetenceområdet retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns- og færdighedsmål?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,		
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,		
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,		
leg, legeteori og legekulturer	rammesætte børns leg,		
kropslig, kreativ, musisk og	målsætte, tilrettelægge og evaluere		

æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis	pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og		
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse		
Anbefalet relevant litteratur:			
Dagtilbudspædagogik 3. praktik			
Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik			
Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.			
Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.			
Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles det i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,		
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,		

dannelse, trivsel, læring og udvikling,			
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,		
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,		
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og		
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.		

Anbefalet litteratur:

Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes logbog?



C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

b) Skole- og fritidspædagogik

Kompetenceområde: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod børn og unge i 6-18 års alderen. De har i særlig grad viden om børns og unges udvikling, læring samt didaktik og dannelse. Pædagogen har kompetencer til at indgå i skolens samlede aktivitetsområde, herunder i undervisningen samt i det fritidspædagogiske område.

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål. Den studerende har viden om...	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,		
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,		
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,		

bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,		
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og		
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder		
Anbefalet relevant litteratur:			
Skole- og fritidspædagogik			
Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.			
Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.			
Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.			
Vidensmål. Den studerende har viden	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,		
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og		

herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	andre faggrupper,		
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,		
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,		
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering,	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis		
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp		
Anbefalet litteratur:			
Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode			
Arbejdsplan for studerende:			
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?			
Den studerendes placering på praktikstedet			
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.			
Organisering af praktikvejledning			
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes logb			

C. Uddannelsesplan anden og tredje praktikperiode

c) Social- og specialpædagogik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation - 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

- A. Børn og unge med særlige behov.
- B. Mennesker med sociale vanskeligheder.
- C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsned sættelser

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?

kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale	kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,	Den grundlæggende byggesten i Udviklings-Centeret er relations arbejdet. Der prioriteres, tid til samtaler med eleverne, hvor det drøftes hvilke muligheder, den enkelte elev har i forhold til, at udvikle sig fagligt, socialt og menneskeligt. Der tales dagligt med den studerende om egne observationer og metoder til at handle i forhold til disse. Ved vejledningstimerne tales også om den Pædagogiske praksis.	
professionsetik og pædagogiske værdier,	analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,	Den studerende deltager i teammøder og pædagogiske dage. Den studerende har et fast punkt på teammødet, hvor det er muligt at stille spørgsmål og deltage i debat.	
konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,	vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,	I Udviklingscenteret arbejdes med en anerkendende tilgang og der bruges ikke fastholdelser. Vold fra elevernes side imod voksne eller andre elever, tolereres ikke. Den studerende er en del af hverdagen, og vil altid have mulighed for at få støtte og vejledning fra kollegaer. Alle episoder tages op og drøftes på teammødet og der spares omkring, alternative metoder til hvordan lignende tilfælde kan undgås i fremtiden.	
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis	tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv	Den studerende vælger et forløb, med en pædagogisk aktivitet, som tager udgangspunkt i interesse og målformulering. Dette evalueres løbende med praktikstedets vejleder.	
hjælpemidler og professionsteknologier	vurdere og anvende hjælpemidler og	Den studerende bliver introduceret til, hvordan	

i et lærings- og udviklingsperspektiv.	professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.	der arbejdes med pc, iPad, smartboards, staveprogrammer som cd ord, Claireread, oplæsningsværktøjer, samt forskellige undervisningsmaterialer online, som tilpasses den enkelte elevs faglige niveau	
--	--	--	--

Anbefalet relevant litteratur:

Social- og specialpædagogik 3.praktik

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,	agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,	Den studerende vejledes løbende i hverdagen i forhold til, at agere professionelt inden for Skolens institutionelle, organisatoriske og Ledelsesmæssige rammer.	
forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,	foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet	På vejledningstimer og teammøder drøftes hele tiden Udviklingscenterets metoder og det overvejes hele tiden, om der skal ændres praksis. Der spares kollegaer imellem for at støtte eleverne bedst muligt. Den studerende indgår i dette, og kan der stille spørgsmål og fremkomme med ønsker, forslag til at afprøve forskellige metoder.	

tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,	indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,	Den studerende vil dagligt arbejde sammen med lærere, og vil naturligt også have kontakt med Uddannelsesvejleder, sundhedsplejerske. Der vil være mulighed for, at den studerende kan tage kontakt til forskellige tværprofessionelle samarbejdspartnere, ved konkrete opgaver og forskellige problemstillinger.	
opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,	redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde	Der redegøres for egen faglighed, opgaver og ansvar på vejledninger og på teammøder.	
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Den studerende vil i sin praktikperiode deltage i udvikling af den pædagogiske praksis og udvikling og ligeledes deltage i de eksperimenterende tiltag, der bliver taget.	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis	Den studerende drøfter med sin praktikvejleder fra praktikkens start, hvilke mål der er realistiske og løbende snakkes der om hvilke evalueringsmetoder, der vil være brugbare. Den studerende har mulighed for at arbejde med egne projekter i samarbejde med praktikstedets vejleder.	
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp		

Anbefalet litteratur:

Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene? Arbejdstiden ligger mellem 8 og 16 ved forældremøder, skolefester, skole/hjem samtaler dog også om aftenen.

**Den studerendes placering på praktikstedet**

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling. : Den studerende tilknyttes Udviklingscenteret

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Der afholdes praktikvejledning ca. 1 time om ugen, det kan dog skønnes at der er brug for mere vejledning i starten og mindre senere i praktikperioden, dette aftales med den studerende.

Hvordan inddrages den studerendes portefolie/logbog? Nye noter udskrives fra gang til gang og fremlægges på vejledningstimerne, disse bliver også drøftet på teammøder, når det er relevant.